

Утвержден
приказом Минсельхоза России
от 25 ноября 2015 г. № 582

ПОРЯДОК

уведомления работодателя (его представителя) работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок уведомления работодателя (его представителя) работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок), разработан в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954, № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329, № 40, ст. 5031, № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639, № 45, ст. 6204) и постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей установленных федеральными законами «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 28, ст. 3833) и устанавливает процедуру уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минсельхозом России (далее – работники организаций), работодателя (его представителя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Порядок распространяется на работников, замещающих должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства

Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники этих организаций обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Минсельхоза России от 8 сентября 2016 г. № 398 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 октября 2016 г., регистрационный № 43928).

3. Непринятие работником организации, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим его увольнение в соответствии с законодательством Российской Федерации¹.

4. Под конфликтом интересов в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

5. В случае возникновения у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан на позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, уведомить об этом работодателя (его представителя).

II. Порядок уведомления работодателя (его представителя)

6. Уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Уведомление) составляется в письменном виде в произвольной форме или по рекомендуемому образцу (приложение № 1 к Порядку).

7. Уведомление представляется:

а) в подразделение Минсельхоза России, на которое возложены функции по профилировке коррупционных и иных правонарушений, работниками организаций, для которых работодателем является Министр сельского хозяйства Российской Федерации;

б) в структурное подразделение или работнику, на которое (которых) возложены функции по профилировке коррупционных и иных правонарушений, подведомственных Минсельхозу России организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минсельхозом России, работниками организаций, для которых работодателем является директор (руководитель) такой организации.

¹ Часть 6 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ.

III. Перечень сведений, содержащихся в Уведомлении

8. В Уведомлении указываются следующие сведения:
 - 8.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, структурное подразделение, номер телефона работника.
 - 8.2. Описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов.
 - 8.3. Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность.

IV. Порядок регистрации Уведомления

9. Уведомление подлежит обязательной регистрации в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 2 к Порядку), который должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью.
10. Структурное подразделение и (или) служащий (работник), на которое (которых) возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, докладывают работодателю (его представителю) о поступившем Уведомлении.
11. По результатам рассмотрения Уведомления работодатель (его представитель) принимает одно из следующих решений:
 - об отсутствии конфликта интересов;
 - о наличии конфликта интересов и необходимости принятия мер по его урегулированию;
 - об организации проверки содержащихся в Уведомлении сведений.

V. Организация проверки содержащихся в Уведомлении сведений

12. Проверка содержащихся в Уведомлении сведений проводится в порядке, установленном Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, государственным служащими требований к служебному поведению, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 39, ст. 4588;

2010, № 3, ст. 274; № 27, ст. 3446; № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670; № 49, ст. 6399; 2014, № 15, ст. 1729; № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 29, ст. 4477), и Положением об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности, утвержденным приказом Минсельхоза России от 8 августа 2013 г. № 304 (зарегистрирован Минюстом России 24 декабря 2013 г. регистрационный № 30762), с изменениями, внесенными приказами Минсельхоза России от 29 октября 2014 г. № 412 (зарегистрирован Минюстом России 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34939), от 1 октября 2015 г. № 452 (зарегистрирован Минюстом России 23 октября 2015 г., регистрационный № 39448).

13. Материалы проверки, указанной в пункте 12 Порядка, докладываются структурным подразделением и (или) служащим (работником), на которое (которых) возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, работодателю (его представителю) для принятия решения о направлении Уведомления и результатов проверки содержащихся в нем сведений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.