

Утверждаю:  
Директор ФГБУ  
«Центрально-Черноземная МИС»  
М.Н.Жердев

2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ РАБОТНИКОВ ФГБУ "ЦЕНТРАЛЬНО-ЧЕРНОЗЕМНАЯ МИС"

### 1. Общие положения

1.1. Положение о конфликте интересов работников ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС" (далее – Положение) разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для Учреждения).

1.2. Положение о конфликте интересов работников МИС - это внутренний документ Учреждения, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

### 2. Основные понятия и целевая аудитория Положения

2.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС" вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с организацией на основе гражданско-правовых договоров.

2.2. Участники отношений с МИС - это государственные и коммерческие учреждения, заводы-изготовители, физические лица, юридические лица с различной организационно-правовой формой, СМИ и так далее.

2.3. Конфликт интересов работника машиноиспытательной станции - ситуация, при которой у работника МИС при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами других участников отношений с МИС.

2.4. Под личной заинтересованностью работника МИС, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, понимается возможность получения работником станции при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### **3. Основные принципы управления конфликтом интересов в ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС"**

3.1 В основу работы по управлению конфликтом интересов в ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС" положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Учреждения и работника МИС при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника МИС от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

### **4. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов работника ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС"**

4.1. В Учреждении выделяют:

4.1.1 Условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов работника машиноиспытательной станции;

4.1.2 Условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника машиноиспытательной станции.

4.2.К условиям (ситуациям), при которых всегда возникает конфликт интересов работника машиноиспытательной станции, относятся следующие:

4.2.1 Работник МИС оказывает безвозмездные консультации заводам-изготовителям и сельхозтоваропроизводителям, информируя о результатах испытаний сельскохозяйственной техники и технологий;

4.2.2 Работник МИС оказывает услуги по проведению анализа ГСМ;

4.2.3 Работник МИС является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих сотрудников;

4.2.4 Получение работником МИС подарков и иных услуг от различных участников отношений с МИС;

4.2.5 Нарушение иных установленных запретов и ограничений для работников ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС".

4.3.К условиям (ситуациям), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника, относятся следующие:

4.3.1 Участие работника МИС в процессе испытаний, а также участия на выставках, семинарах, форумах, съездах и так далее;

4.3.2 Сбор финансовых средств на подарки сотрудниками МИС;

4.3.3. Участие руководителей МИС в установлении, определении форм и способов поощрений для своих сотрудников;

4.3.4 Иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов работника машиноиспытательной станции.

## **5 .Порядок раскрытия конфликта интересов работников ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС"**

5.1.Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС"

5.2.Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

5.2.1 Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

5.2.2 Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

5.2.3 Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

5.3.Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Должностным лицом, ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является уполномоченный работодателем, ответственный за профилактику коррупционных нарушений.

5.4. Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

5.5 Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для Учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

## **6. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов работников ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС" при осуществлении ими профессиональной деятельности**

6.1. Случаи возникновения у работника МИС личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников отношений с МИС.

6.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов работника МИС в Учреждении реализуются следующие мероприятия:

6.2.1 При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Учреждения, учитывается мнение профсоюза Учреждения, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов);

6.2.2 Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы работники МИС и иные участники отношений с МИС;

6.2.3 Обеспечивается информационная открытость Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

6.2.4 Осуществляется чёткая регламентация деятельности работников внутренними локальными нормативными актами Учреждения;

6.2.5 Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов работника МИС.

6.3. Работники ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС" обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.4. Учреждение может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

• добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;

- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника.

6.5. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности Учреждения и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

6.6. При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее "мягкую" меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались недостаточно эффективными.

6.7. В случае возникновения конфликта интересов работник ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС" незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя Учреждения.

6.8. Руководитель Учреждения (директор МИС) в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС" по урегулированию конфликта интересов работников.

6.9. Руководитель Учреждения (директор МИС), когда ему стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

## **7. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

7.1. Положением устанавливаются следующие обязанности работников МИС в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Учреждения - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;

- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;

- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

7.2. Работник обязан раскрыть информацию о каждом реальном или потенциальном конфликте интересов путём ежегодного заполнения декларации конфликта интересов, которая носит конфиденциальный характер.

## **8. Ответственность**

8.1. Ответственным лицом в ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС" за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников МИС при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель Учреждения (директор МИС).

8.2. Ответственное лицо за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников МИС:

8.2.1 Утверждает Положение о конфликте интересов в Учреждении;

8.2.2 Утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

8.2.3 Утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;

8.2.4 Организует информирование работников МИС о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

8.2.5 При возникновении конфликта интересов работника МИС организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии Учреждения по урегулированию споров между участниками отношений и их исполнению;

8.2.6 Организует контроль за состоянием работы в Учреждении по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

8.3. В ФГБУ "Центрально-Черноземная МИС" не допускается ведение неофициальной отчётности и использование поддельных документов.

8.4. Все работники Учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.