

Утвержден  
приказом Минсельхоза России  
от 25 ноября 2015 г. № 582

## ПОРЯДОК

**уведомления работодателя (его представителя) работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

### I. Общие положения

1. Настоящий Порядок уведомления работодателя (его представителя) работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Порядок), разработан в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291, № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954, № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329, № 40, ст. 5031, № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639, № 45, ст. 6204) и постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 28, ст. 3833) и устанавливает процедуру уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в подведомственных Министерству сельского хозяйства Российской Федерации организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минсельхозом России (далее – работниками организаций), работодателя (его представителя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Порядок распространяется на работников, замещающих должности, включенные в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства

Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники этих организаций обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Минсельхоза России от 8 сентября 2016 г. № 398 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 октября 2016 г., регистрационный № 43928).

3. Непринятие работником организации, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является правонарушением, влекущим его увольнение в соответствии с законодательством Российской Федерации<sup>1</sup>.

4. Под конфликтом интересов в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

5. В случае возникновения у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, он обязан на позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало об этом известно, уведомить об этом работодателя (его представителя).

### II. Порядок уведомления работодателя (его представителя)

6. Уведомление о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Уведомление) составляется в письменном виде в произвольной форме или по рекомендуемому образцу (приложение № 1 к Порядку).

7. Уведомление представляется:

а) в подразделение Минсельхоза России, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, работниками организаций, для которых работодателем является Министр сельского хозяйства Российской Федерации;

б) в структурное подразделение или работнику, на которое (которых) возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, подведомственных Минсельхозу России организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минсельхозом России, работниками организаций, для которых работодателем является директор (руководитель) такой организации.

<sup>1</sup> Часть 6 статьи 11 Федерального закона 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ.

### III. Перечень сведений, содержащихся в Уведомлении

8. В Уведомлении указываются следующие сведения:

- 8.1. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, структурное подразделение, номер телефона работника.
- 8.2. Описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов.
- 8.3. Описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная заинтересованность.

### IV. Порядок регистрации Уведомления

9. Уведомление подлежит обязательной регистрации в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение № 2 к Порядку), который должен быть прошит, пронумерован и заверен печатью.

10. Структурное подразделение и (или) служащий (работник), на которое (которых) возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, докладывают работодателю (его представителю) о поступившем Уведомлении.

11. По результатам рассмотрения Уведомления работодатель (его представитель) принимает одно из следующих решений:

- об отсутствии конфликта интересов;
- о наличии конфликта интересов и необходимости принятия мер по его урегулированию;
- об организации проверки содержащихся в Уведомлении сведений.

### V. Организация проверки содержащихся в Уведомлении сведений

12. Проверка содержащихся в Уведомлении сведений проводится в порядке, установленном Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 39, ст. 4588;

2010, № 3, ст. 274; № 27, ст. 3446; № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670; № 49, ст. 6399; 2014, № 15, ст. 1729; № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 29, ст. 4477), и Положением об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности, утвержденным приказом Минсельхоза России от 8 августа 2013 г. № 304 (зарегистрирован Минюстом России 24 декабря 2013 г. регистрационный № 30762), с изменениями, внесенными приказами Минсельхоза России от 29 октября 2014 г. № 412 (зарегистрирован Минюстом России 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34939), от 1 октября 2015 г. № 452 (зарегистрирован Минюстом России 23 октября 2015 г., регистрационный № 39448).

13. Материалы проверки, указанной в пункте 12 Порядка, докладываются структурным подразделением и (или) служащим (работником), на которое (которых) возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений, работодателю (его представителю) для принятия решения о направлении Уведомления и результатов проверки содержащихся в нем сведений в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.